

# Tutorial

## AValiação DE ARTIGOS



**Bem-vindo ao tutorial de avaliação de artigos no Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - SEER (versão 2)**

**Elaborado por:**

Mariano Vicente - baseado no Tutorial do Ibict

marianovicenzo@gmail.com

paralellus.unicap@gmail.com

PARALELLUS

REVISTA ELETRÔNICA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO - UNICAP

ISSN 2178-8162



UNIVERSIDADE  
CATÓLICA  
DE PERNAMBUCO

## O tutorial

Estas orientações foram desenvolvidas para ajudar pesquisadores que atuam como avaliadores de contribuições à Paralellus no sistema SEER - Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas.

PARALELLUS

REVISTA ELETRÔNICA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO - UNICAP

ISSN 2178-8162



UNIVERSIDADE  
CATÓLICA  
DE PERNAMBUCO

## Convite para avaliação

Após ser convidado para se tornar um membro da Comissão de Avaliação, ou ter sido cadastrado como um avaliador pelo editor científico da revista, o avaliador recebe um e-mail contendo seu login e senha de acesso ao sistema.



## Processo de avaliação

Ao serem solicitados para rever uma submissão e acessarem o sistema, os avaliadores podem ver os trabalhos que lhe foram destinados, optar pela revisão ou não, submeter revisões e registrar suas recomendações.

O próximo slide exibe a forma de acesso ao sistema.

# PARALELLUS

REVISTA ELETRÔNICA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO - UNICAP

ISSN 2178-8162

## Paralellus

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

CONTEÚDO DA REVISTA

[Pesquisa](#)

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS  
 BLOG CIÊNCIAS DA RELIGIÃO PORTAL DE PERIÓDICOS UNICAP ANPTRE  
 OBSERVATÓRIO TRANSDISCIPLINAR DAS RELIGIÕES DIRETRIZES PARA AUTORES NÚCLEO ESTUDOS  
 JOSÉ COMBLIN

Capa > Acesso

## Acesso

Login

Senha

Lembrete com login e senha

- > [Não está cadastrado? Cadastre-se no sistema](#)
- > [Esqueceu a senha?](#)



O Avaliador deve preencher os campos assinalados com seu login e senha

# PARALELLUS

REVISTA ELETRÔNICA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO - UNICAP

ISSN 2178-8162

## Paralellus

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:  
**rosangelaxis**

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#) (4 nova(s))
- [Gerenciar](#)

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

[CAPA](#)   [SOBRE](#)   [PÁGINA DO USUÁRIO](#)   [PESQUISA](#)   [ATUAL](#)   [ANTERIORES](#)   [NOTÍCIAS](#)  
[BLOG CIÊNCIAS DA RELIGIÃO](#)   [PORTAL DE PERIÓDICOS UNICAP](#)   [UNICAP](#)   [ANPTCRE](#)  
[OBSERVATÓRIO TRANSDISCIPLINAR DAS RELIGIÕES](#)   [DIRETRIZES PARA AUTORES](#)   [NÚCLEO ESTUDOS JOSÉ COMBLIN](#)

Capa > [Página do usuário](#)

## Página do usuário

### Paralellus

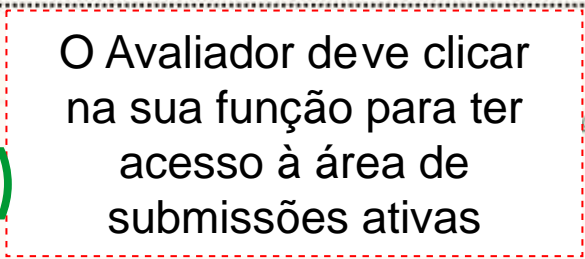
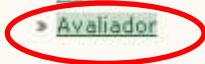
- > [Autor](#)
- > [Avaliador](#)

### Mesclar cadastro

- > [Mostrar Revistas](#)
- > [Editar meu perfil](#)
- > [Alterar minha senha](#)
- > [Sair do sistema](#)

O Avaliador deve clicar na sua função para ter acesso à área de submissões ativas

[Nova submissão](#)





# Revista Demonstração para Editores

PÁGINA INICIAL SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ARQUIVOS

NOTÍCIAS

Página inicial > Usuário > Avaliador > **Submissões Ativas**

## Submissões Ativas

**ATIVO** ARQUIVAR

ID	MM-DD DESIGNADO	SEC	TÍTULO	CONCLUSÃO	RODADA DE AVALIAÇÃO
8	05-09	ART	LA PEDRERA	06-06	1

1 a 1 de 1 Itens

[SISTEMA ELETRÔNICO DE EDITORAÇÃO DE REVISTAS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

No caso de haver um trabalho designado, o Avaliador pode observar a **data** que o trabalho lhe foi designado, em qual **seção** o artigo foi submetido, a data limite para **conclusão** e em qual **rodada** de avaliação se encontra a submissão.

Para ter acesso aos dados da submissão e às diretrizes de avaliação, o Avaliador deve clicar no **título** do artigo.

- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)


INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)

Página inicial > Usuário > Avaliador > #8 > **Avaliação**

## #8 Avaliação

### (1) Submissão Aguardando Avaliação

Título La Pedrera  
 Seção da Revista Artigos  
 Resumo  
 Editor da Submissão Fernanda Moreno 

### (2) Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor 2007-05-09  
 Resposta —  
 Avaliação Enviada —  
 Avaliação não Concluída 2007-06-06

### (3) Diretrizes de Avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.

Resposta Disponível para Avaliação  Indisponível para Avaliação 

2. Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar a avaliação (no documento digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.

Documentos podem ser visualizados somente após assumir a tarefa de avaliação.

3. Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão

Avaliação 

4. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos Enviados Nenhum(a)

Arquivo... Transferir

#### USUÁRIO

Usuário Logado:  
**avaliadorteste**

Na página de avaliação o Avaliador tem acesso resumo dos dados submissão (1), à agenda da avaliação (2) e às diretrizes de avaliação (3).

O primeiro passo para iniciar a avaliação é informar ao editor sobre a disponibilidade para executar a tarefa, clicando no **ícone** de e-mail.

Pesquisar

#### Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

#### INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)



# Revista Demonstração para Editores

[PÁGINA INICIAL](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ARQUIVOS](#)

NOTÍCIAS

[Página inicial](#) > [Usuário](#) > [Avaliador](#) > [E-mail](#)

## Enviar E-mail

Para

CC (Cópia Carbono)

BCC (Cópia Oculta)



Enviar cópia desta mensagem para meu e-mail (avaliadorseer@yahoo.com.br)

Anexos

De

=?UTF-8?B?THXDrXMgRmVybmFuZG8gVmVyw61zc2ltbw==?=  
<avaliadorseer@yahoo.com.br>

Assunto

Corpo

Fernanda Moreno,

Estou disponível e interessado em avaliar a submissão "La Pedrera" a Revista Demonstração para Editores. Agradeço a consideração e pretendo concluir a avaliação até a data definida, 2007-06-06, ou antes do prazo.

Luis Fernando Verissimo

[SISTEMA ELETRÔNICO DE  
EDITORÇÃO DE REVISTAS](#)

[Ajuda do sistema](#)

Ao clicar no ícone da página anterior, o sistema abre a tela de E-mail Padrão, para informar a **disponibilidade** do avaliador ao Editor responsável.

Note que o texto pode ser editado. Para enviar a mensagem, o Avaliador deve clicar no botão **enviar**.

REVISTA

Pesquisa

Todos

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)

## Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor	2007-05-09
Resposta	2007-05-09
Avaliação Enviada	—
Avaliação não Concluída	2007-06-06

## Diretrizes de Avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.

Resposta Aceito

2. Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar a avaliação (no documento digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.

Manuscrito da Submissão [8-42-1-RV.DOC](#) 2007-05-09  
 Documento(s) [8-39-1-SP.BMP](#)  
 Suplementar(es)

3. Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão

Avaliação 

4. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos Enviados Nenhum(a)

[ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA SEGURA](#)

5. Escolha a recomendação adequada e submeta a avaliação para concluir o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação ou transferir uma Versão para Avaliação do documento antes de definir sua avaliação..

Recomendação

Escolha uma opção

Após indicar a disponibilidade (aceito), o documento submetido e os suplementares, se for o caso, estarão disponíveis para *download*.

### Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

### INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE

A A A

IDIOMA

Português (Brasil)

INFORMAÇÕES

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

PALAVRAS-CHAVE

[Cristianismo](#) [Escola de formação missionária](#) [Fenômeno religioso](#) [Igreja Católica](#) [Liberation](#) [Libertação](#) [Mission](#) [Missionary](#) [training school](#) [Missão](#) [Modelos eclesiais](#) [Pastoral](#) [Pastoral Care](#) [Pobre](#) [Poor](#) [Religion](#) [Religiosidade](#) [Religião](#) [Religiões](#) [afro-brasileiras](#) [Renovação](#) [Carismática](#) [Católica](#) [Unicap](#)

## Diretrizes para avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para realizar a avaliação.  
Resposta Aceito

2. Em caso positivo, consulte as Diretrizes para Avaliadores a seguir.

3. Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar (digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.

Manuscrito da submissão	<a href="#">231-624-1-RV.DOCX</a>	2013-03-04
Documento(s) complementar(es)	Nenhum(a)	

4. Clique no ícone para preencher o formulário de avaliação.  
Formulário de avaliação

5. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos enviados Nenhum(a)

Nenhum arquivo selecionado

[ASSEGUANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA SEGURA](#)

6. Escolha a recomendação adequada e submeta a avaliação para concluir o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação ou transferir uma Versão para Avaliação do documento antes de definir sua avaliação..

Recomendação

Após leitura do artigo, basta clicar no ícone e responder os quesitos ali contidos. Ao final, salvar.

## Diretrizes para Avaliadores

Os trabalhos são publicados na forma de dossiês, temática livre e resenhas. Os textos são submetidos ao *check list* das normas da revista, à pré-avaliação de membro da Comissão Editorial e, se aprovados, são enviados à Comissão de avaliação, para dois (2) avaliadores *ad hoc*. Os editores decidirão sobre a oportunidade do encaminhamento aos pareceristas e da publicação das contribuições recebidas.





## Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor	2007-05-09
Resposta	2007-05-09
Avaliação Enviada	—
Avaliação não Concluída	2007-06-06

## Diretrizes de Avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.

Resposta Aceito


2. Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar a avaliação (no documento digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.

Manuscrito da Submissão [8-42-1-RV.DOC](#) 2007-05-09

Documento(s) [8-39-1-SP.BMP](#)

Suplementar(es)

3. Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão

Avaliação 

4. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos Enviados [8-43-1-RV.DOC](#) 2007-05-09 [EXCLUIR](#)

Arquivo...

Transferir

[ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA SEGURA](#)

5. Escolha a recomendação adequada e submeta a avaliação para concluir o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação ou transferir uma Versão para Avaliação do documento antes de definir sua avaliação..

Recomendação

Escolha uma opção

Enviar Avaliação para o Editor

No caso ter feito a transferência de um arquivo com os comentários (como no exemplo), procure assegurar-se de que removeu quaisquer identificações no texto, seguindo as instruções do link **Assegurando uma avaliação cega segura.**

### INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

## Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor	2007-05-09
Resposta	2007-05-09
Avaliação Enviada	—
Avaliação não Concluída	2007-06-06

## Diretrizes de Avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.

Resposta Aceito

2. Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar a avaliação (no documento digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.

Manuscrito da Submissão [8-42-1-RV.DOC](#) 2007-05-09

Documento(s) [8-39-1-SP.BMP](#)

Suplementar(es)

3. Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão

Avaliação

4. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos Enviados [8-43-1-RV.DOC](#) 2007-05-09 [EXCLUIR](#)

[ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO C](#)

5. Escolha a recomendação adequada para o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação e definir sua avaliação..

Recomendação

- Escolha uma opção
- Aceitar
- Correções Obrigatórias
- Submeter novamente para avaliação
- Enviar para outra revista
- Rejeitar
- Ver comentários
- Escolha uma opção

### IDIOMA

O próximo passo da avaliação é escolher uma **recomendação** dentre as disponíveis no sistema e clicar em **Enviar avaliação para o Editor**, em seguida.

### Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

### INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)



## Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor	2007-05-09
Resposta	2007-05-09
Avaliação Enviada	—
Avaliação não Concluída	2007-06-06

## Diretrizes de Avaliação

1. Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.

Resposta Aceito

2. Clique no nome do documento digital ou sua impressão Manuscrito da Submissão Documento(s) Suplementar(es)

A página em <http://www.ibict.br> diz:

Uma vez registrada a decisão não será mais possível modificar a avaliação. Deseja realmente proceder?

3. Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão

Avaliação

4. Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.

Documentos Enviados [8-43-1-RV.DOC](#) 2007-05-09 [EXCLUIR](#)

[ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA SEGURA](#)

5. Escolha a recomendação adequada e submeta a avaliação para concluir o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação ou transferir uma Versão para Avaliação do documento antes de definir sua avaliação..

Recomendação

• Arquivar (0)

Ao clicar em “Enviar avaliação para o Editor”, os sistema exibe uma mensagem de **confirmação**. O avaliador deve clicar em **OK**. O sistema abrirá a tela de E-mail Padrão para informar a recomendação ao Editor (próximo slide)

MAÇÃO  
[ra Leitores](#)  
[ra Autores](#)  
[Para Bibliotecários](#)

## Enviar E-mail

Para

CC (Cópia Carbono)

Fernanda Moreno <fernandam@ibict.br>

BCC (Cópia Oculta)

Incluir Destinatário

Incluir CC

Incluir BCC

Enviar cópia desta mensagem para meu e-mail (avaliadorseer@yahoo.com.br)

Anexos

Arquivo...

Transferir

De

=?UTF-8?B?THXDrXMgRmVybmFuZG8gVmVyw61zc2ltbw==?=<avaliadorseer@yahoo.com.br>

Assunto

[RDE] Conclusão de Avaliação

Corpo

Fernanda Moreno,

Concluí a avaliação da submissão "La Pedrera" a Revista Demonstração para Editores. Os comentários e recomendações estão registrados no sistema. Agradeço a oportunidade de prestar serviços à revista e estou à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas.

Luís Fernando Veríssimo

**Enviar**

Cancelar

Não enviar E-mail

### SISTEMA ELETRÔNICO DE

Novamente, o texto do e-mail padrão pode ser editado. O Avaliador pode escolher receber uma **cópia do e-mail**, assinalando a opção em destaque, ao lado.

Há ainda a possibilidade de envio de **anexos**, como a folha de avaliação, se for o caso.

Para enviar o e-mail, o Avaliador deve clicar no botão **enviar**.

Pesquisa

Todos


Pesquisar

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

INFORMAÇÃO


- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Seção da Revista Artigos  
 Resumo  
 Editor da Submissão Fernanda Moreno 

## Agenda da Avaliação

Solicitação do Editor 2007-05-09  
 Resposta 2007-05-09  
 Avaliação Enviada 2007-05-09  
 Avaliação não Concluída 2007-06-06

## Diretrizes de Avaliação

- Notificar o editor da submissão a sua decisão sobre sua disponibilidade para a tarefa de avaliação.  
 Resposta Aceito
- Clique no nome dos documentos para baixar para sua máquina e realizar a avaliação (no documento digital ou sua impressão) dos documentos associados à submissão.  
 Manuscrito da Submissão [8-42-1-RV.DOC](#) 2007-05-09  
 Documento(s) [8-39-1-SP.BMP](#)  
 Suplementar(es)
- Clique no ícone para digitar (ou colar) a avaliação da submissão  
 Avaliação 
- Opcionalmente, é possível transferir uma versão do documento com seus comentários para consulta pelo editor e/ou autor.  
 Documentos Enviados [8-43-1-RV.DOC](#) 2007-05-09
- Escolha a recomendação adequada e submeta a avaliação para concluir o processo. É obrigatório incluir os comentários da avaliação ou transferir uma Versão para Avaliação do documento antes de definir sua avaliação..  
 Recomendação **Aceitar** 2007-05-09

### AVALIADOR

#### Submissões

- [Ativo](#) (0)
- [Arquivar](#) (1)

### IDIOMA

[Português \(Brasil\)](#) ▼

Após o envio do e-mail, o sistema **registra a recomendação** do avaliador e a **data**.

### Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

### INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)



# Comentários sobre recomendações do avaliador

Caso o Avaliador tenha escolhido a recomendação “enviar novamente para avaliação”, novas rodadas de avaliação estarão disponíveis, assim que o Editor responsável receber o documento revisado pelo Autor.

Caso seja solicitado ao Avaliador participar do processo novamente, basta repetir os passos indicados neste tutorial.



# Revista Demonstração para Editores

PÁGINA INICIAL SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ARQUIVOS

NOTÍCIAS

Página inicial > Usuário > Avaliador > **Submissões Ativas**

## Submissões Ativas

**ATIVO** ARQUIVAR

ID	MM-DD DESIGNADO	SEC	TÍTULO	CONCLUSÃO	RODADA DE AVALIAÇÃO
8	05-09	ART	<a href="#">LA PEDRERA</a>	06-06	1

1 a 1 de 1 Itens

[SISTEMA ELETRÔNICO DE  
EDITORACÃO DE REVISTAS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Usuário Logado:

**avaliadorteste**

- [Revistas no sistema](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

AVALIADOR

[Submissões](#)

É possível navegar no sistema pela barra de navegação assinalada acima, que acompanha todas as páginas visitadas.

Para **sair** do sistema, o avaliador deve clicar em “sair do sistema”.

- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

INFORMAÇÃO

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)



# PARALELLUS

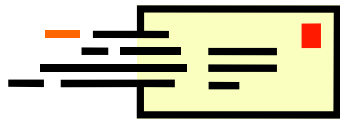
REVISTA ELETRÔNICA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO - UNICAP

ISSN 2178-8162



UNIVERSIDADE  
CATÓLICA  
DE PERNAMBUCO

Para quaisquer dúvidas, contate-nos:



[paralellus.unicap@gmail.com](mailto:paralellus.unicap@gmail.com)

[revcr@unicap.br](mailto:revcr@unicap.br)